



# DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

## Bilgi Güvenliği Disiplin Prosedürü



### 1-AMAÇ,

Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü'nde bilgi güvenliğinden kaynaklanan aksaklıkların azaltılması ve teknolojik altyapıdan faydalanmanın artırılması için; bilginin geniş çaplı tehditlerden korunmasının sağlanması ve dokümantasyonda belirtilen hükümlere uymayı , prosedürlerde yer alan iş yapma biçimlerine uymayanlara karşı uygulanacak disiplin sürecini tanımlar.

### 2-KAPSAM

Bu politika; Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü hizmet sunumu sürecinde yer alan tüm bilgi sistemlerini, bilişim kaynaklarını, fiziksel bilgi varlıklarını, bilişim ağları ve altyapısını, uygulama yazılımlarını, veri tabanı sistemlerini, tüm bilgi işlenen platform ve süreçleri ve bu süreçlerde görev yapan personel ve tedarikçiler de dâhil tüm paydaşları kapsar.

### 3-UYGULAMA

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olanlar aynı kanunun 125. maddesinde belirtilen hükümlere göre değerlendirilecek olup 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun dışında kalan çalışanlar ile ilgili olarak (Danışmanlar, Firma Personelleri) sözleşmelerinde belirtilen özel hükümlere yoksa genel hukuk kuralları çerçevesinde hareket edilecektir.
- BGYS gerekliliklerine uyulmadığının tespit edildiği durumlarda ilgili kişi hakkında tutanak tutularak Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi Güvenliği Komisyonuna havale edilir.
- Disiplin Prosedürünü; Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü Bilgi Güvenliği Komisyonu ve Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü makamı yürütecektir.
- Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü demirbaşına kayıtlı bulunan donanımlar Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü'nün malı olup bunlara verilecek zararlar kanun nezdinde suç teşkil eder. Donanımın dış görünüşünü değiştirmek, bağlı parçaların bağlantı şeklini değiştirmek, parçaları çalmak veya çalmaya teşebbüs etmek. Bu tür durumlar gerçekleştiğinde yetkili birim ve kişiler tarafından tutanak tutulur, disiplin soruşturması açılır. Ek olarak kullanıcı hesabı süresiz kapatılır. Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü söz konusu davranışlarda bulunan kişiler hakkında yetkili makamlara şikâyetle bulunur.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>
Osman VARIŞLI Bilgisayar Mühendisi	Remzi BUĞDAY Bilişim Uzmanı	Dr. Cihan TEKİN İl Sağlık Müdürü



## DIYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

### Bilgi Güvenliği Disiplin Prosedürü



5. Disk alanında zararlı dosyalar bulundurulması durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır ve dosyalar silinir.
6. Başkalarının alanlarına erişilmesi durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır, kanuni süreç başlatılır, disiplin soruşturması açılır.
7. Her türlü kişisel parolayı paylaşmak disiplin soruşturması gerektirir. Şifresini paylaşan her türlü sorumluluğu kabul etmiş sayılır.
8. Başkasının e-posta hesabının kullanılması durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır.
9. Hakaret içerikli e-posta gönderilmesi durumunda kullanıcı hesabı süresiz kapatılır, kanuni süreç başlatılır, disiplin soruşturması açılır.
10. Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından sağlanan e-posta hizmeti kullanılarak devlet sırrı niteliğindeki her türlü bilgi ve evrak, Know-how üçüncü şahıslarla paylaşılması durumunda kanuni girişimlerde bulunulur ve disiplin prosedürü başlatılır.
11. Bunun dışındaki kural ihlallerinde en fazla iki uyarı yapılır. Tekrarlanması durumunda disiplin soruşturması açılır.
12. Sistem ve ağ güvenliğinin ihlal edilmesi yasaktır, cezai ve hukuki mesuliyetle sonuçlanabilir. Bilgi Güvenliği Birimi bu tür ihlallerin söz konusu olduğu durumları inceler ve eğer bir suç olduğundan şüphe duyulursa yasa uygulayıcı ile işbirliği yapar.
13. Fikri Mülkiyet Haklarının ihlali durumunda iş bu Bilgi Güvenliği Disiplin Prosedürü hükümleri geçerli olacaktır.
14. Personel; Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü Disiplin Prosedüründeki maddelerde belirlenen kurallara uygun kullanımını sağlamakla yükümlü olup, kişilik hakları saklı kalmak üzere, yapılan uygunsuz iş ve işlemlerin Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından kontrol edebileceğinden haberdar olmalıdır. Kullanıcı, sorun yaratan herhangi bir olayın Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü tarafından farkına varılması üzerine, güvenliği sağlamak için acil önlemler alabileceğini kabul eder. Ancak bu önlemler, belirtilen durum genel ağ işleyişini ve güvenliğini etkilemediği sürece, ilgili kişi veya birim ile iletişim kurulduktan ve belli bir süre tanındıktan sonra alınacaktır.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden</b>	<b>Onaylayan</b>
Osman VARIŞLI Bilgisayar Mühendisi	Remzi BUĞDAY Bilişim Uzmanı	Dr. Cihan TEKİN İl Sağlık Müdürü





## DİYARBAKIR İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

### Bilgi Güvenliği Disiplin Prosedürü



15. Kullanıcılar, Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü bünyesinde çalışmaya başladığı zaman Personel Gizlilik Sözleşmesi kendisine tebliğ edilir, sözleşmede yazan tüm hususlara uymayı taahhüt ve kabul eder. Edilmediği takdirde iş bu disiplin prosedürü usullerine göre hareket edilir.
16. Diyarbakir İl Sağlık Müdürlüğü ile hizmet aldığı yükleniciler arasında Kurumsal Gizlilik Sözleşmesi imzalanır.
17. Bilgi güvenliği politika, prosedür ve talimatlarına uyulmaması halinde, 657 Devlet Memurları Kanununun 125. Maddesinde yer alan hükümler uygulanacaktır.
18. 657 Devlet Memurları Kanunu hükümlerine tabi olmayan personele(Danışmanlar, Firma Personelleri) kurumları ile aralarındaki sözleşmelerde yer alan hükümler uygulanacaktır. Sözleşmelerde hüküm bulunmaması halinde genel hukuk kurallarına tabi olacaktır.
19. 657 Devlet Memurları Kanununda yer alan ve ilgili pozisyonlarda görev yapan çalışanlar için öngörülen cezai yaptırımlar aşağıdaki gibi olacaktır.
  - a. Uyarma,
  - b. Kınama,
  - c. Aylıktan kesme,
  - d. Kademe ilerlemesinin durdurulması,
  - e. Devlet Memurluğunda çıkarma,
  - f. Para cezası(657 dışında kalanlarla yapılan sözleşmeler),
  - g. Sözleşmenin feshi.

<b><u>Hazırlayan</u></b>	<b><u>Kontrol Eden</u></b>	<b><u>Onaylayan</u></b>
 Osman VARIŞLI Bilgisayar Mühendisi	 Remzi BUĞDAY Bilişim Uzmanı	 Dr. Cihan TEKİN İl Sağlık Müdürü